

નમુના નંબર-૨૮

નમુના-ક
(જુઓ નિયમ ૩ (૧))
માહિતી મેળવવા માટેની અરજીનો નમુનો
આઈ.ડી.ક્રમાંક
(કચેરીના ઉપયોગ માટે)

પ્રતિ
જાહેર માહિતી અધિકારી,
(વિભાગ / કચેરી)

- (૧) અરજદારનું નામ :-
(૨) પુરૂ સરનામું :-
(૩) જરૂરી માહિતીની વિગતો(ટુકમાં):-
(૪) હું આથી જણાવું છું કે માંગવામાં આવેલ માહિતી, માહિતીના અધિકાર બાબતના અધિનિયમ, ૨૦૦૫ ની કલમ ૮ અથવા ૯ હેઠળ માહિતી જાહેર કરવામાંથી મુક્તિ આપેલી હોય તેવા વર્ગ હેઠળ આવરી લીધેલ નથી, અને મારી ઉત્તમ જાણ મુજબ તે આપના વિભાગ/ કચેરીને લગતી છે.
(૫) * (૧) મે વિભાગ / કચેરી માં તારીખ: ના રોજ પહોંચ ક્રમાંક : પ્રમાણે રૂા. શબ્દો રૂપિયામાં ની ચુકવેલ છે.
* (૨) હું આ સાથે ચુકવવા પાત્ર ફી પેટે અધિકારીની તરફેણમાં બેંકે કાઢી આપેલ તારીખ: નો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ / પે / ઓર્ડરનું બિડાણ કરૂ છું
* (૩) આ અરજી ઉપર રૂા.ની નોન જયુડિશયલ સ્ટેમ્પ ચોટાડેલ છે.

સ્થળ:
તારીખ:

અરજદારની સહી
ઈ-મેઈલ એડ્રેસ જો હોય તો
ટેલિફોનનં. (કચેરી):
(નિવાસ)

તા.ક. ગરીબી રેખા હેઠળની વ્યક્તિએ કોઈપણ પ્રકારની ફી ચુકવવાની રહેશે નહીં.

* લાગુ પડતુ ન હોય તુ છેકી નાખવું